

## POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

La presente política se expide en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 y normas que modifiquen o adicionen el régimen de protección de datos personales y busca garantizar que GLOBO PUBLICIDAD S.A.S, en su condición de responsable de manejo de información personal, realice el Tratamiento de la misma en estricto cumplimiento de la normatividad aplicable, garantizando los derechos que a los Titulares de la información les asiste.

### 1. INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN PERSONAL.

La empresa responsable del tratamiento de datos personales es:

- Razón social: GLOBO PUBLICIDAD S.A.S
- Domicilio: Medellín – Colombia
- Dirección: Calle 14 # 52A – 119
- E-mail: [gerencia@globopublicidad.com.co](mailto:gerencia@globopublicidad.com.co)
- Teléfono: 4445159

### 2. TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS PERSONALES Y SU FINALIDAD.

En ejercicio de su objeto social, GLOBO PUBLICIDAD S.A.S., realiza el Tratamiento de datos personales de sus empleados, proveedores, clientes y usuarios de sus productos. Así mismo en cumplimiento de la legislación aplicable GLOBO PUBLICIDAD S.A.S puede requerir, transmitir o trnasferir dichos datos a las plataformas indicadas y/o a los sistemas de seguridad implementados por este. En desarrollo de los principios de finalidad y libertad, la recolección de datos personales por parte de GLOBO PUBLICIDAD S.A.S se limitará a aquellos datos personales que son pertinentes y adecuados para la finalidad para la cual son recolectados o requeridos conforme a la normatividad vigente. Salvo en los casos expresamente previstos en la Ley, no se podrán recolectar datos personales sin autorización del Titular.

Los datos personales son recolectados, almacenados, organizados, usados, circulados, transmitidos, transferidos, actualizados, rectificadas, suprimidos, eliminados y gestionados de acuerdo a la finalidad o finalidades que tenga cada tipo de Tratamiento, según lo indicado en el numeral 3 de esta Política.

## 2.1. Tratamientos de datos personales de niñas, niños y/o adolescentes.

El Tratamiento de datos personales de niños, niñas y/o adolescentes que sean de naturaleza pública cumplirá con los siguientes parámetros y requisitos:

- a) Que responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes.
- b) Que se asegure el respeto de sus derechos fundamentales.
- c) Valoración de la opinión del menor cuando este cuente con la madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto.

Cumplidos los anteriores requisitos, el representante legal del niño, niña o adolescente podrá otorgar la autorización para el Tratamiento, previo ejercicio del derecho del menor de su derecho de ser escuchado, opinión que deberá valorar teniendo en cuenta la madurez, autonomía y capacidad para entender el asunto.

## 2.2. Tratamiento de datos sensibles:

GLOBO PUBLICIDAD S.A.S observará estrictamente las limitaciones legales al Tratamiento de datos sensibles, por lo cual se asegurará que:

- a) El Titular haya dado su autorización explícita a dicho tratamiento, salvo en los casos que por ley no sea requerido el otorgamiento de dicha autorización. El Tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del Titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos, los representantes legales deberán otorgar su autorización.

- b) El Tratamiento sea efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre que se refieran exclusivamente a sus miembros o a las personas que mantengan contactos regulares por razón de su finalidad. En estos eventos, los datos no se podrán suministrar a terceros sin la autorización del Titular.
- c) El Tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- d) El Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica. En este evento deberán adoptarse las medidas conducentes a la supresión de identidad de los Titulares.

### 2.3. Video Vigilancia:

GLOBO PUBLICIDAD S.A.S utiliza diversos medios de video vigilancia instalados en diferentes lugares dentro y fuera de sus instalaciones u oficinas.

La información recolectada se utilizará para fines de seguridad de las personas, los bienes e instalaciones. Esta información puede ser empleada como prueba en cualquier tipo de proceso ante cualquier tipo de autoridad y organización.

## 3. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO.

Las finalidades del Tratamiento de Datos personales realizada por GLOBO PUBLICIDAD S.A.S., son las siguientes:

- Prestación de los servicios ofrecidos por GLOBO PUBLICIDAD S.A.S.
- Ejecución de los contratos suscritos por GLOBO PUBLICIDAD S.A.S.
- Servicio al cliente y mercadeo.
- Envío de información relacionada con novedades, promociones y temas de interés para los clientes de GLOBO PUBLICIDAD S.A.S

- Envío de información relacionada con la relación contractual.
- Registro de información estadística de clientes de GLOBO PUBLICIDAD S.A.S.
- Registro de información de proveedores y contratistas.
- Registro de información de los empleados de contratistas que prestan servicios en las empresas de los clientes y/o proveedores GLOBO PUBLICIDAD S.A.S.
- Estadísticas contractuales y de servicios ofrecidos o prestados.
- Comunicación, consolidación, organización, actualización, control, acreditación, aseguramiento, estadística, reporte, mantenimiento, interacción y gestión de las actuaciones, informaciones y actividades en las cuales se relacionan o vinculan a los proveedores, contratistas y sus empleados con GLOBO PUBLICIDAD S.A.S.
- Ejecución del contrato de trabajo correspondiente.
- Dar cumplimiento a las obligaciones que se deriven de la relación comercial, tales como, realizar todos los trámites necesarios, ante las autoridades, tales como, Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN, o cualquier otra actividad derivada de la legislación aplicable.
- Para notificar a familiares, a la línea de atención 123 y cualquier servicio de atención prioritaria en caso de emergencias durante su estancia en las instalaciones de GLOBO PUBLICIDAD S.A.S.
- Comunicación en general, registro, capacitaciones, autorizaciones y para la gestión de las actividades o actuaciones en las cuales se relacionan los empleados y sus familiares con GLOBO PUBLICIDAD S.A.S.
- Comunicación, registro, archivo, organización, tramitación y gestión de las actuaciones, estrategias y actividades en las que se vinculan los accionistas de GLOBO PUBLICIDAD S.A.S.
- Acceder, consultar, comparar y evaluar toda la información que sobre los Titulares se encuentre almacenada en las bases de datos de cualquier central de riesgo crediticio, financiero, de antecedentes judiciales o de seguridad legítimamente constituida, de naturaleza estatal o privada, nacional o extranjera.
- Investigar, verificar y validar la información suministrada por los Titulares, con cualquier información de la que GLOBO PUBLICIDAD S.A.S. legítimamente disponga.



En caso de que GLOBO PUBLICIDAD S.A.S no se encuentre en capacidad de realizar el tratamiento por sus propios medios, podrá transferir los datos recopilados para que sean tratados por un tercero, previa notificación a los Titulares de los datos recopilados, el cual será el encargado del tratamiento y deberá garantizar condiciones idóneas de confidencialidad y seguridad de la información transferida para el tratamiento.

#### 4. DERECHOS QUE LE ASISTEN COMO TITULAR DE LOS DATOS.

De conformidad con lo establecido en el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012 y el decreto 1377 de 2013, el Titular de los datos personales tiene los siguientes derechos:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a GLOBO PUBLICIDAD S.A.S, en su calidad de Responsable del Tratamiento. Este derecho podrá ejercerlo frente a sus datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada a GLOBO PUBLICIDAD S.A.S., en su calidad de Representante del Tratamiento, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 10 de la Ley 581 de 2012 (o en las normas que la reglamenten, adicionen, complementen, modifiquen o deroguen), o cuando se haya presentado la continuidad del tratamiento según lo previsto en el numeral 4° del artículo 10 del Decreto 1377 de 2013.
- c) Ser informado por GLOBO PUBLICIDAD S.A.S., previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, una vez haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante GLOBO PUBLICIDAD S.A.S.
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y

Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a la ley y la Constitución.

- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

## 5. **ÁREA RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS.**

El Área Administrativa de GLOBO PUBLICIDAD S.A.S. será responsable de la atención de peticiones, consultas, reclamos, quejas o para el ejercicio de los derechos del Titular de la información personal.

## 6. **PROCEDIMIENTO PARA EJERCER LOS DERECHOS DEL TITULAR DE LOS DATOS.**

### 6.1. **Procedimiento para acceso y de consulta.**

El Titular de los datos, o sus causahabientes, podrán consultar la información que repose en las bases de datos en posesión de GLOBO PUBLICIDAD S.A.S., para lo cual deberán formular la correspondiente petición, por escrito y radicarla ante el Área encargada de GLOBO PUBLICIDAD S.A.S., para lo cual deberán formular la correspondiente petición, por escrito y radicarla ante el Área encargada de GLOBO PUBLICIDAD S.A.S. de lunes a viernes en horario de 8:00 am a 12:00 m y 2:00 pm a 6:00 pm, en la Calle 14#52A - 119 de la ciudad de Medellín.

Para evitar que terceros no autorizados accedan a la información personal del Titular de los datos, será necesario previamente establecer la identificación del Titular y no se acredite que la misma actúa en representación de aquel, se tendrá por no presentada.

La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

## 6.2. Procedimiento para solicitar actualización, corrección, supresión, revocatoria de la autorización o para presentar reclamos.

El Titular, o sus causahabientes, que consideren que la información contenida en las bases de datos de GLOBO PUBLICIDAD S.A.S debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en esta ley, podrán presentar un reclamo ante GLOBO PUBLICIDAD S.A.S el cual será tramitado bajo las siguientes reglas, de conformidad con el artículo 15 de la ley 1581 de 2012:

- a) El reclamo se formulará mediante solicitud radicada ante el Área Administrativa de GLOBO PUBLICIDAD S.A.S de lunes a viernes en horario de 8:00 am a 12:00 m y 2:00 pm a 6:00 pm, en la Calle 14#52A – 119 de la ciudad de Medellín.
- b) Para evitar que terceros no autorizados accedan a la información personal del Titular de los datos, será necesario previamente establecer la identificación del Titular y no se acredite que la misma actúa en representación de aquel, se tendrá por no presentada.
- c) La solicitud debe contener la siguiente información:
  - (i) La identificación del Titular.
  - (ii) Los datos de contacto (dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto).
  - (iii) Los documentos que acrediten la identidad del Titular, o la representación de su representante.
  - (iv) La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el Titular busca ejercer alguno de los derechos.
  - (v) La descripción de los hechos que dan lugar al reclamo.
  - (vi) Los documentos que se quiera hacer valer.

- (vii) Firma, número de identificación y huella.
- (viii) Radicación en original.
- d) Si el reclamo resulta incompleto, GLOBO PUBLICIDAD S.A.S. requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.
- e) Si el Área que recibe el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.
- f) Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga “reclamo en trámite” y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.
- g) El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

### 6.3 Supresión de Datos

El Titular tiene el derecho, en todo momento, a solicitar a GLOBO PUBLICIDAD S.A.S la supresión (eliminación) de sus datos personales cuando:

- a) Considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la Ley 1581 de 2012.
- b) Hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron recolectados.
- c) Se haya superado el período necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron recolectados.
- d) Esta supresión implica la eliminación total o parcial de la información personal de acuerdo con lo solicitado por el Titular en los registros, archivos, bases de datos o tratamientos realizados por GLOBO PUBLICIDAD S.A.S.



- e) Es importante tener en cuenta que el derecho de cancelación no es absoluto y el responsable puede negar el ejercicio del mismo cuando:
- i) La solicitud de supresión de la información no procederá cuando el Titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
  - ii) La eliminación de datos obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.
  - iii) Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del Titular, para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el Titular.

#### 6.4 Revocatoria de Autorización.

El Titular de los datos personales puede revocar el consentimiento al Tratamiento de sus datos personales en cualquier momento, siempre y cuando no lo impida una disposición legal.

### 7. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.

En desarrollo del principio de seguridad, GLOBO PUBLICIDAD S.A.S. ha adoptado medidas técnicas, administrativas y humanas razonables para proteger la información de los Titulares e impedir adulteración, pérdida, consulta uso o acceso no autorizado o fraudulento. El acceso a los datos personales está restringido a sus Titulares y GLOBO PUBLICIDAD S.A.S. no permitirá el acceso a esta información por parte de terceros en condiciones diferentes a las anunciadas, a excepción de un pedido expreso del Titular de los datos o personas legitimadas de conformidad con la normatividad nacional. No obstante lo anterior, GLOBO PUBLICIDAD S.A.S no será responsable por cualquier acción tendiente a infringir las medidas de seguridad establecidas para la protección de los Datos Personales.

## 8. VIGENCIA DE LA POLÍTICA.

La Política rige a partir del 1ro de Mayo de 2017. Por regla general el término de las autorizaciones sobre el uso de los datos personales se entiende por el término de la relación comercial o de la vinculación al servicio y durante el ejercicio del objeto social de la compañía.

### SEÑORES USUARIOS, CLIENTES Y/O PROVEEDORES DE GLOBO PUBLICIDAD S.A.S.

Atendiendo a lo preceptuado en la reciente normatividad encaminada a la protección de sus datos personales, nos permitimos dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 10 del decreto 1377 de 2013 de la siguiente forma:

GLOBO PUBLICIDAD S.A.S., sociedad legalmente constituida, con domicilio en la ciudad de Medellín y cuyos datos podrá encontrar en la parte final del presente, le manifiesta que antes de la expedición de la ley 1581 de 2012 reglamentada por el decreto 1377 de 2013 (protección de datos personales) reposa en nuestras bases de datos información personal la cual ha sido recolectada y consolidada con ocasión de nuestras relaciones y/o vínculos comerciales, gestiones de tele mercadeo o marketing y todas aquellas acciones encaminadas al cabal desarrollo de nuestro objeto social y/o de nuestra actividad comercial, motivo por el cual es considerado como nuestro usuario, cliente o potencial cliente y por esta razón nos permitimos solicitarle autorización para continuar con el tratamiento de la información.

Adicionalmente le indicamos según nuestras políticas de tratamiento de datos personales, que los mecanismos a través de los cuales hacemos uso de éstos son seguros y confidenciales, impidiendo el acceso indeseado por parte de terceras personas y asegurando la confidencialidad de los mismo, respaldada por procedimientos encaminados al efectivo cumplimiento de los derechos a su favor consagrados como lo son:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Revocar la presente autorización y /o solicitar la supresión de los datos.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales.
- Presentar quejas y reclamos acerca de la manera en la cual se lleva el tratamiento de sus datos.

Estas políticas pueden ser consultadas en nuestra página web [www.globopublicidad.com.co](http://www.globopublicidad.com.co)

La presente autorización se pretende para el tratamiento de sus datos orientada a:

1. Mantenerlo informado de productos y/o servicios y cambios y/o actualizaciones de los mismos que puedan interesarle.
2. Cumplimiento de asesorías solicitadas, obligaciones contraídas con nuestros clientes, usuarios, proveedores, aliados, sus filiales, distribuidores, subcontratistas y demás terceros públicos y/o privados, relacionados directa o indirectamente con el objeto social de nuestra empresa.
3. Gestiones derivadas de las relaciones contractuales y/o extracontractuales.
4. Mantener contacto permanente con usted.
5. Invitarlo a participar de todo tipo de actividades que se desarrollen en torno al cumplimiento de nuestro objeto social.
6. Promociones puntuales de nuestros productos y/o servicios.
7. Transferir y utilizar, nacional o internacionalmente, a entidades de carácter público o privado, datos personales para la tramitación de procesos, cumplimiento de solicitudes y para las investigaciones correspondientes a los cobros de cartera judicial o extrajudicialmente.
8. Realizar encuestas de satisfacción y evaluar la calidad de nuestros productos y servicios.

Adicionalmente, autorizo a GLOBO PUBLICIDAD S.A.S para el uso de logotipos, marcas y signos distintivos de nuestra compañía en referencias comerciales y relaciones de mercadeo, tanto en nuestro sitio web como otros medios de difusión.

En caso de que su deseo sea el que sus datos se eliminen de nuestros ficheros, le informamos que debe manifestarlo en el término de 30 días hábiles contados a partir del recibo de la presente.

El Titular acepta y autoriza a la sociedad GLOBO PUBLICIDAD S.A.S para el tratamiento de sus datos en los términos acá consagrados y dentro de los límites y para las finalidades mencionadas en el presente documento, además reconoce que los mismos corresponden a la realidad y que no han sido alterados, modificados y omitidos para la correcta prestación del servicio.

Le recordamos que usted tiene la posibilidad de acceder en cualquier momento a sus datos personales y el derecho de solicitar expresamente, en cualquier momento, su corrección, actualización o supresión, en los términos establecidos por la Ley 1581 de 2012, dirigiendo una comunicación escrita al correo electrónico: [gerencia@globopublicidad.com.co](mailto:gerencia@globopublicidad.com.co) o comunicándose al teléfono: 4445159.

ACEPTA,

**FIRMA**

Nombre:

C.c.

## RESPETADOS CLIENTES, PROVEEDORES O POTENCIALES CLIENTES DE GLOBO PUBLICIDAD S.A.S

Atendiendo a lo preceptuado en la reciente normatividad encaminada a la protección de sus datos personales, nos permitimos dar cumplimiento a lo estipulado en el artículo 10 del decreto 1377 de 2013 de la siguiente forma:

GLOBO PUBLICIDAD S.A.S, en cumplimiento de lo establecido en la Ley 1581 de 2012 reglamentada por el decreto 1377 de 2013, le manifiesta que los datos de carácter personal a los que se tenga acceso a raíz de la prestación del servicio serán almacenados en una base de datos para cumplir con la finalidades señaladas en la presente autorización y serán tratados conforme a las políticas y los procedimientos establecidos para el tratamiento de los mismos.

Adicionalmente le indicamos según nuestras políticas de tratamiento de datos personales, que los mecanismos a través de los cuales hacemos uso de éstos son seguros y confidenciales, impidiendo el acceso indeseado por parte de terceras personas y asegurando la confidencialidad de los mismos, respaldada por procedimientos encaminados al efectivo cumplimiento de los derechos a su favor consagrados como lo son:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Revocar la presente autorización y/o solicitar la supresión de los datos.
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales.
- Presentar quejas y reclamos acerca de la manera en la cual se lleva el tratamiento de sus datos.

Estas políticas pueden ser consultadas en nuestra página web [www.globopublicidad.com.co](http://www.globopublicidad.com.co)

La presente autorización se pretende para el tratamiento de sus datos orientada a:

1. Mantenerlo informado de productos y/o servicios y cambios y/o actualizaciones y/o vencimientos de los mismos que puedan interesarle.
2. Cumplimiento de asesorías solicitadas, obligaciones contraídas con nuestros clientes, usuarios, proveedores, aliados, sus filiales, distribuidores, subcontratistas y demás terceros públicos y/o privados, relacionados directa o indirectamente con el objeto social de nuestra empresa.